

Како се у плану набавки за 2026. годину, у делу набавке на које се ЗЈН не примењује - услуге, под редним бројем 64 налази планирана набавка услуге - Сервисирање, поправка и замена тахографа (ЦПВ: 50411000 – услуге поправке и одржавање мерних апарата), позивамо Вас да на овом обрасцу поднесете понуду, у складу са нашим захтевом Д01.01-3512. Понуду поднети до **24.04.2026. године до 10:00 часова у затвореној коверти на архиву наручиоца:** ЈПКП „Лазаревац“, Николе Вујачића 28, 11550 Лазаревац, са назнаком **ПОНУДА ЗА УСЛУГУ - СЕРВИСИРАЊЕ, ПОПРАВКА И ЗАМЕНА ТАХОГРАФА, БР. 40/26 – НЕ ОТВАРАТИ** или на мејл комерцијале: [komercijala@jpkp.rs](mailto:komercijala@jpkp.rs). На полеђини коверте навести назив, адресу понуђача, број телефона и особу за контакт. Понуде које пристигну после наведеног дана и сата биће враћене понуђачима неотворене и са знаком да су поднете неблаговремено. Отварање понуда ће се обавити последњег дана рока за подношење понуда у **10:30** у просторијама комерцијале, при чему ће се водити записник о отварању понуда. Приликом избора најповољније понуде, наручилац ће примењивати критеријум најнижа понуђена цена. Понуђач мора попунити сва захтевана поља, односно дати понуду за сваку ставку из овог обрасца.

#### ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА НАБАВКУ БРОЈ 40/26

**Наручилац: Јавно предузеће за комуналну привреду „Лазаревац“, Николе Вујачића 28, 11550 Лазаревац,  
ПИБ: 102129944, МБ: 07013922, Шифра делатности: 3600**

На основу позива за подношење понуда за услугу - Сервисирање, поправка и замена тахографа, дајемо следећу понуду:

Назив понуђача:	
Седиште:	
ПИБ:	
Матични број:	
Жиро рачун:	
Одговорно лице понуђача:	
Контакт телефон и e-mail:	
Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	

Цена мора бити изражена у динарима (РСД).

Процењена вредност 400.000,00 динара без ПДВ-а.

**Тражена услуга ће се обављати код понуђача максимално до износа уговорене вредности.**

Критеријум: најнижа понуђена цена.

#### Техничка спецификација

Ред. бр.	Опис	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Баждарење аналогног тахографа	ком	14				
2.	Калибрација дигиталног тахографа	ком	10				
3.	Поправка времена важења пређеног пута 13/18	ком	5				
4.	Поправка сата за време	ком	5				
5.	Замена сензора брзине 2159	ком	3				
6.	Замена капе давача 2159	ком	3				
7.	Замена давача КИТАС	ком	3				
8.	Замена капе давача КИТАС	ком	3				
9.	Поправка мотора брзине	ком	3				
10.	Замена електронске плоче	ком	3				
11.	Замена врата тахографа	ком	3				
12.	Замена инсталације тахографа 8 и 16 водова - пинова	ком	3				
13.	Замена поклопца каблова	ком	2				
14.	Замена система писача 13/24	ком	2				
15.	Замена клизача шина	ком	1				
16.	Замена батерија тахографа	ком	1				

17.	Замена сијалице	ком	1				
18.	Типска налепница тахографа	ком	1				
19.	Замена инсталације напајања тахографа	ком	1				
20.	Замена бројчаника километраже	ком	1				

Укупна понуђена цена без ПДВ-а: \_\_\_\_\_ динара  
Износ ПДВ: \_\_\_\_\_ динара  
Укупна понуђена цена са ПДВ: \_\_\_\_\_ динара

❖ **Услови плаћања:** Понуђач у својој понуди не може захтевати авансно плаћање. Плаћање ће се извршити након сваке извршене услуге по датим ценама, а у року од 45 дана од дана издавања рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021, 44/2021 – др. закон, 129/2021, 130/2021 – др. закон и 138/2022).

Рачун (еФактура) се издаје након сваке извршене услуге и мора да садржи број јавне набавке и број уговора на основу кога се издаје. Уз рачун (еФактуру) обавезно доставити број налога/број наруџбенице, отпремницу за испоручена добра/записник о извршеним услугама;

❖ **Место вршења услуга:** Сервисна радионица одабраног понуђача;

❖ **Динамика и рок испоруке:** Вршење предметне услуге ће зависити од динамике коју одређује Наручилац у периоду од 12 месеци од потписивања уговора, а највише до висине уговорене вредности. Тахографе је, поред баждарења, неопходно сервисирати и извршити поправку са заменом делова (делове обезбеђује Вршилац услуге и они су у укључени у цену услуге, дате у обрасцу), како би се уређаји довели у функционално и исправно стање. Вршилац услуге је дужан да у року од 24 сата од тренутка када Наручилац одвезе возило у његову сервисну радионицу, изврши предметну услугу. Наведене услуге вршилац ће пружати радним данима (понедељак, уторак, среда, четвртак, петак);

❖ **Гарантни рок** је минимум 12 месеци од сервисирања на замењене делове.

❖ **Рок важења понуде:** 30 дана од дана отварања понуде;

❖ **Рок важења уговора:** Уговор ће важити до износа уговорене вредности предвиђене за ову набавку, а најдуже период од 12 месеци од дана закључења уговора;

Цена треба да је изражена у динарима по јединици мере без ПДВ-а. Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Понуђач са којим наручилац закључи уговор, не може захтевати повећање цена у току трајања уговорене обавезе.

Понуђач је, уз понуду, дужан приложити следеће доказе:

1. Да у тренутку отварања понуда поседује важећу „Дозволу радионице“;

**Доказ:** Копија важеће „Дозволе радионице“ издата од стране Агенције за безбедност саобраћаја Републике Србије.

2. Да у тренутку отварања понуда има важећи уговор са заступником VDO тахографа.

**Доказ:** Копија важећег уговора са заступником VDO тахографа за поправку и сервис тахографа.

Понуда која не садржи ове доказе, биће одбијена.

**Напомена: Понуда мора бити у складу са техничком спецификацијом.**

\_\_\_\_\_  
Датум и место

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ  
ПРИВРЕДУ „ЛАЗАРЕВАЦ“  
БРОЈ: Д01.01-3512/2  
ДАТУМ:  
ЛАЗАРЕВАЦ

**МОДЕЛ УГОВОРА  
ЗА НАБАВКУ УСЛУГЕ - СЕРВИСИРАЊЕ, ПОПРАВКА И ЗАМЕНЕ ТАХОГРАФА, БР. 40/26**

**ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:**

1. **Јавног предузећа за комуналну привреду „Лазаревац“** ул. Николе Вујачића бр. 28. Лазаревац, ПИБ 102129944, матични број 07013922, текући рачун 160-187554-14 Ванса Intesa, које заступа Драшко Живановић, директор (у даљем тексту: Наручилац) и
2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_, текући рачун \_\_\_\_\_ које заступа \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Вршилац услуге) који је поднео понуду:
  - а) самостално;
  - б) са подизвођачем: \_\_\_\_\_ (навести подизвођаче);
  - в) као заједничку понуда са: \_\_\_\_\_ (навести чланове групе).

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА:**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац спровео поступак набавке за набавку услуге - Сервисирање, поправка и замена тахографа, бр. 40/26 према спецификацији која је саставни део обрасца понуде Д01.01-3512/1;
- да је Вршилац услуге доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;
- да понуда Вршиоца услуге у потпуности одговара спецификацијама из Обрасца понуде које се налазе у прилогу и саставни су део овог уговора;
- да је Наручилац на основу понуде Вршиоца услуге и Одлуке наручиоца \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године изабрао Вршиоца услуге за набавку услуге наведену у алинеји 1 овог члана.

**Члан 2.**

Предмет уговора је набавка услуге - Сервисирање, поправка и замена тахографа, бр. 40/26, према спецификацији. Понуда са спецификацијом и осталим условима је саставни део уговора.

**УГОВОРЕНА ЦЕНА:**

**Члан 3.**

Укупна уговорена цена добара која су предмет овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а + \_\_\_\_\_ динара ПДВ = \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Уговорена цена се не може мењати у току трајања уговорне обавезе.

Цена треба да је изражена у динарима по јединици мере без ПДВ-а. Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

**Члан 4.**

Наручилац не захтева средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

**ПЛАЋАЊЕ:**

**Члан 5.**

Понуђач у својој понуди не може захтевати авансно плаћање. Плаћање ће се извршити након сваке извршене услуге по датим ценама, а у року од 45 дана од дана издавања рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021, 44/2021 – др. закон, 129/2021, 130/2021 – др. закон и 138/2022).

Рачун (еФактура) се издаје након сваке извршене услуге и мора да садржи број јавне набавке и број уговора на основу кога се издаје. Уз рачун (еФактуру) обавезно доставити број налога/број наруџбенице, отпремницу за испоручена добра/записник о извршеним услугама;

## **МЕСТО, НАЧИН И ДИНАМИКА ВРШЕЊА УСЛУГЕ:**

### **Члан 6.**

- ❖ **Место вршења услуга:** Сервисна радионица одабраног понуђача;
- ❖ **Динамика и рок испоруке:** Вршење предметне услуге ће зависити од динамике коју одређује Наручилац у периоду од 12 месеци од потписивања уговора, а највише до висине уговорене вредности. Тахографе је, поред баждарења, неопходно сервисирати и извршити поправку са заменом делова (делове обезбеђује Вршилац услуге и они су у укључени у цену услуге, дате у обрасцу), како би се уређаји довели у функционално и исправно стање. Вршилац услуге је дужан да у року од 24 сата од тренутка када Наручилац одвезе возило у његову сервисну радионицу, изврши предметну услугу. Наведене услуге вршилац ће пружати радним данима (понедељак, уторак, среда, четвртак, петак);
- ❖ **Гарантни рок** је минимум 12 месеци од сервисирања на замењене делове.
- ❖ **Рок важења понуде:** 30 дана од дана отварања понуде.

## **РОК ТРАЈАЊА УГОВОРА:**

### **Члан 7.**

Уговор ће важити до износа уговорене вредности предвиђене за ову набавку, а најдуже период од 12 месеци од дана закључења уговора.

## **ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ:**

### **Члан 8.**

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

### **Члан 9.**

Наручилац има право да раскине овај уговор уколико Вршилац услуге уговорено не изврши на уговорени начин и у уговореном року.

## **ВИША СИЛА:**

### **Члан 10.**

Дејство више силе се сматра за случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорних обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорних обавеза, за ону уговорну страну код које је наступио случај више силе, или обе стране када је код обе уговорне стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе, одлаже се за време њеног трајања.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе, у обавези је да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (словима: четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о наступању више силе.

За време трајања више силе свака уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак или губитак једне и/или друге уговорне стране, који је настао за време или у вези дејства више силе, неће се сматрати штетом коју је обавезна да накнади друга уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

У случају наступања више силе, уговорне стране имају право да продуже рок важења уговора за оно време кашњења у испуњењу уговора које је проузроковано вишом силом.

Уколико дејство више силе траје дуже од 30 (словима: тридесет) календарских дана, уговорне стране ће се договорити о даљем испуњењу уговора, о чему ће закључити анекс, или ће се споразумети о раскиду уговора.

## **ЛИЦА ОДГОВОРНА ЗА ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШЕЊА И ЗА ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА:**

### **Члан 11.**

Лица одговорна за праћење извршења овог уговора су:

- за Наручиоца: \_\_\_\_\_
- за Извршиоца: \_\_\_\_\_

Именовани су дужни да врше следеће послове:

- праћење степена и динамике реализације уговора
- праћење датума истека уговора
- праћење усаглашености уговорених и реализованих позиција и евентуалних одступања,
- извршавају и друге дужности везане за извршење предмета овог уговора.

Лице одговорно за праћење реализације код наручиоца обавља следеће послове:

- а) прати фактурисану реализацију уговора (укупно и процентуално фактурисано) и датум важења уговора и о томе обавештава надлежне односно одговорне организационе целине;

b) обједињава информације, документацију и друге податке у вези са реализацијом уговора, у складу са општим актом којим се уређује поступак јавних набавки, о чему обавештава надлежне односно одговорне организационе целине за набавке (проблеми током извршења уговора и уколико постоје, предлози за побољшање);

с) контролише усаглашеност улазних рачуноводствених исправа и пратеће документације са уговором, односно контролише поштовање уговорених количина и врста добара, услуга или радова, као и уговорених цена и рокова.

### **ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА:**

#### **Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог уговора изврше у писаној форми – закључивањем анекса у складу са Законом.

Купац може током трајања уговора о набавци у складу са одредбама чл. 156–161 Закона да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

У случају измене уговора Купац је дужан да обавештење о измени Уговора објави на Порталу јавних набавки у року од 10 (словима: десет) дана од дана измене уговора.

Уговор о набавци може да се измени у случају: више силе, измене важећих законских прописа, мера државних органа и измењених околности на тржишту настале услед више силе, наступе околности које отежавају испуњење обавезе једне Уговорне стране или се због њих не може остварити сврха овог Уговора и промењене околности у смислу члана 133. 300.

#### **Члан 13.**

Све евентуалне спорове поводом уговора уговорне стране ће покушати да реше споразумно. Уколико спор између странака не буде решен споразумно надлежан је Привредни суд у Београду.

#### **Члан 14.**

Све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 15.**

Овај уговор је сачињен у шест истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по три примерка.

### **УГОВАРАЧИ**

ЗА ВРШИОЦА УСЛУГЕ

ЗА НАРУЧИОЦА

Овлашћено лице купца који наступа самостално или са подизвођачем је у моменту закључења дужно да модел Уговора попуни, потпише као и парафира сваку страницу, чиме потврђује да је сагласан са моделом.

- Када се ради о групи понуђача овлашћени члан групе је дужан да у моменту закључења модел уговора попуни, потпише чиме потврђује да је сагласан са моделом.
- У моделу уговора у моменту закључења морају бити наведени сви подизвођачи односно сви чланови групе у заједничкој понуди на начин како је понуда поднета односно прихваћена.
- Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.
- У уговору који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем биће изостављени непотребни чланови у односу на модел уговора (*пример: уколико је изабрана самостална понуда, изоставиће се делови уговора који се односе на подизвођаче и чланове групе и слично*).